



Anexo N°1

“PREPARACIÓN PARA LA CERTIFICACIÓN INTERNACIONAL PMP® DEL PROJECT MANAGEMENT INSTITUTE PMI®”

DURACIÓN: 40 horas.

OBJETIVOS

General

El objetivo general del "Curso de Certificación Internacional PMP® del Project Management Institute PMI" es proporcionar a los participantes la oportunidad de prepararse para presentar el examen de Certificación Internacional PMP® (Project Management Professional) del PMI (Project Management Institute)

Específicos

Conocer y aprender a aplicar las técnicas modernas de manejo de proyectos desde su planeación y programación hasta su terminación y entrega a la entidad interesada, bajo los lineamientos del PMI. Conocer la metodología para la gerencia de proyectos contenida en la Guía Metodológica del PMBOK® - Sexta Edición. Identificar la mejor forma de abordar las preguntas dentro del examen. Obtener asesoría frente a la preparación, revisión e inscripción de la experiencia ante el PMI.

Dirigido A

El presente curso está enfocado a que los participantes entiendan los principios, prácticas, métodos, procesos, herramientas, técnicas y terminologías que se usan en la gerencia de proyectos, buscando obtener la Certificación Internacional PMP® del PMI.

CONTENIDO ACADÉMICOS

Módulo 1: Presentación del PMI y del entorno de la Certificación Internacional PMP:

- ¿Quién es el PMI?
- Requerimientos de Elegibilidad.
- Costos de la Certificación Internacional PMP®
- Verificación de la Experiencia.
- Preparación de la Experiencia.
- Examen de Acreditación PMP®.

Módulo 2: Estándar para la dirección de Proyectos

- El estándar para la dirección de proyectos constituye la suma de conocimientos en la profesión, la cual incluye los conceptos que enmarcan las metodologías y las mejores prácticas.
- Proyectos y dirección de proyectos
- Relación entre Portafolios, Programas y Proyectos
- Vínculo entre Gobernanza Organizacional y Gobernanza del Proyecto
- Éxito del Proyecto y Gestión de Beneficios
- El ciclo de vida del Proyecto
- El Rol del Director de Proyecto
- Áreas de Conocimiento
- Grupos de Proceso
- Factores Ambientales de la Empresa y Activos de los Proceso de la Organización
- Adaptar los Objetos del Proyecto

Módulo 3: Framework

El Framework presenta la estructura de los grupos de procesos involucrados dentro de la gerencia de proyectos y ayuda a tener un entendimiento lógico de cómo interaccionan entre si los diferentes procesos.

Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 2.

- Secuencia lógica de un proyecto.
- Grupos de procesos de la gerencia de proyectos.
- Interacciones entre procesos.

Módulo 4: Gestión del Alcance

La gestión del alcance del proyecto incluye los procesos necesarios para asegurarse que el proyecto incluya todo el trabajo requerido, y sólo el trabajo requerido, para completar el proyecto satisfactoriamente.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 3.
- Definición de la gestión del alcance.
- Alcance del producto
- Alcance del proyecto.
- Línea de base del alcance.
- Planeación del alcance
- Plan de Gestión del Alcance del Proyecto.
- Definición del Alcance.
- Análisis de Stakeholders. Análisis de Producto.
- Project scope statement.
- Work breakdown structure (WBS).
- Como crear una WBS.
- Beneficios de una WBS.
- Usos de una WBS.
- Definición del Alcance (SOW) y Descomposición.

- Work package y Actividades.
- Diccionario de la WBS.
- Verificación del Alcance.
- Control del Alcance.
- Sistema de Control de Cambios del Alcance.

Módulo 5: Gestión del Cronograma

La gestión del tiempo del proyecto incluye los procesos necesarios para lograr la conclusión del proyecto a tiempo.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 4.
- Procesos de la Gestión del Alcance.
- Definición de Actividades.
- Secuencia de Actividades.
- Métodos de Diagramación (PDM, ADM).
- Tipos de Dependencias.
- Hitos (Milestones).
- Estimación de Duración de Actividades.
- Heurística.
- Desarrollo del Cronograma.
- Análisis de Red del Cronograma. Método de la Ruta Crítica.
- Compresión del Cronograma.
- Tipos de Diagramas.
- Cronograma del Proyecto.
- Línea de base del Cronograma.
- Control del Cronograma.
- Reportes de Progreso.

Módulo 6: Gestión de los Costos

La gestión de los costos del proyecto incluye los procesos involucrados en la planificación, estimación, preparación del presupuesto y control de costos de forma que el proyecto se pueda completar dentro del presupuesto aprobado.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 5.
- Procesos de la Gestión del Tiempo.
- Plan de Gestión de los Costos.
- Ciclo de vida de los costos.
- Análisis de valor.
- Estimación de Costos.
- Costos Fijos / Variables.
- Costos Directos / Indirectos.
- Técnicas de estimación.
- Presupuesto de costos. Control de costos.
- Técnica de Valor Ganado (Earned value technique).
- Métodos de Selección de Proyectos.

Módulo 7: Gestión de la Calidad

La gestión de la calidad del proyecto incluye todas las actividades de la organización ejecutante que determinan las políticas, objetivos y responsabilidades relativos a la calidad de manera que satisfagan las necesidades para las cuales el proyecto fue concebido.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 6.
- Procesos de la Gestión de la Calidad.
- Definición de Calidad.
- Gold Plating.
- Prevención sobre inspección.
- Análisis Marginal.
- Responsabilidad de la Calidad.
- Planeación de la Calidad.
- Gestionar la Calidad.
- Auditorías de Calidad.
- Desempeño del Control de la Calidad.
- Desviación Estándar (Sigma)
- Herramientas de Calidad.

Módulo 8: Gestión de los Recursos

La gestión de los recursos humanos incluye los procesos que organizan y dirigen el equipo del proyecto. El equipo del proyecto está compuesto por las personas a quienes se les han asignado roles y responsabilidades para concluir el proyecto.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 9.
- Procesos de la Gestión de los Recursos Humanos.
- Roles y Responsabilidades.
- Planeación de los Recursos Humanos.
- Diagrama Organizacional del Proyecto y Descripción de Posiciones.
- Matriz de Asignación de Responsabilidades (RAM).
- Organizational Breakdown Structure (OBS).
- Resource Breakdown Structure (RBS).
- Plan de Gestión de los recursos.
- Histograma de Recursos.
- Sistema de Reconocimiento y Recompensa.
- Adquirir el Equipo del Proyecto.
- Negociación.
- Desarrollo del equipo del Proyecto.
- Gestión del equipo del Proyecto.
- Poderes del Gerente del proyecto.
- Estilos de Liderazgo.
- Técnicas de Resolución de Conflictos.
- Teoría de las Expectativas.
- Teoría de la Motivación

Módulo 9: Gestión de las Comunicaciones

La gestión de las comunicaciones incluye los procesos necesarios para asegurar la generación, recolección, distribución, almacenamiento, recuperación y destino final de la información del proyecto en tiempo y forma.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 8.
- Procesos de la Gestión de las Comunicaciones.
- Planeación de las Comunicaciones.
- Modelo de Comunicación.
- Métodos de Comunicación.
- Reuniones.
- Plan de Gestión de las Comunicaciones.
- Distribución de la Información.
- Lecciones Aprendidas.
- Reportes de Desempeño.

Módulo 10: Gestión de los Riesgos

La gestión del riesgo incluye los procesos relacionados con la planificación de la gestión de riesgos, la identificación y el análisis de riesgos, las respuestas a los riesgos, y el seguimiento y control de riesgos de un proyecto.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 7.
- Procesos de la Gestión del Riesgo.
- DOFA.
- Definición de Incertidumbre.
- Factores de Riesgos.
- Plan de Gestión del Riesgo.
- Categorías de Riesgos.
- Tipos de Riesgos.
- Técnicas de Diagramación.
- Identificación del Riesgo.
- Análisis Cualitativo del Riesgo.
- Matriz de Probabilidad e Impacto.
- Valor Monetario Esperado (VME)
- Análisis Cuantitativo del Riesgo.
- Árbol de Decisión.
- Plan de Respuestas del Riesgo.
- Monitoreo y Control del Riesgo.

Módulo 11: Gestión de las Adquisiciones

La gestión de las adquisiciones incluye los procesos requeridos para comprar o adquirir los productos, servicios o resultados necesarios por fuera de la organización ejecutora del proyecto.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.

- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 10.
- Procesos de la Gestión de las Adquisiciones.
- Plan de Compras y Adquisiciones.
- Análisis de Hacer o Comprar.
- Selección de Tipos de Contratos.
- Riesgos en los Contratos.
- Plan de Gestión de las Adquisiciones.
- Plan de Contratación.
- Documentos de Propuestas.
- Acuerdo de Confidencialidad.
- Contrato Estándar.
- Términos y Condiciones.
- Criterios de Evaluación.
- Respuestas de Proveedores Requeridas.
- Conferencias de proveedores.
- Listas de Proveedores Calificados.
- Selección de Proveedores.
- ¿Qué es un Contrato?
- Administración de Contratos.
- Sistemas de Control de Cambio de Contratos.

Módulo 12: Gestión de los Interesados

La Gestión de los Interesados del Proyecto incluye los procesos necesarios para identificar a las personas, grupos u organizaciones que pueden afectar o ser afectados por el proyecto.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 11.
- Procesos de la Gestión de las Adquisiciones.
- Identificar a los Interesados
- Planear la Gestión de los Interesados
- Gestionar la participación de los Interesados
- Monitorear el involucramiento de los Interesados.

Módulo 13: Gestión de la Integración

La gestión de la integración del proyecto incluye la integración efectiva de los procesos necesarios para lograr los objetivos del proyecto.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 12.
- Procesos de la Gestión de la integración.
- Desarrollo del Project Chárter.
- Restricciones.
- Información Histórica.
- Lecciones Aprendidas.
- Metodología para Gestionar el proyecto.
- Sistemas de Información de Gestión de Proyectos.
- Desarrollo del Project Management Plan.

- Líneas de Base.
- Reunión de Kickoff.
- Dirección y Gestión de la Ejecución del proyecto.
- Monitoreo y Control del trabajo del proyecto.
- Acciones Correctivas.
- Integrated change control.
- Change Control Board
- Cierre del proyecto

Módulo 14: Responsabilidad Profesional

La gestión de la responsabilidad profesional lista el código de ética profesional y los esfuerzos que garanticen una correcta gestión del proyecto.

- Ejercicio de Memoria - Matriz de Procesos.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 12.
- Responsabilidad Profesional.
- Asegurar la Integridad Individual.
- Contribuir con la Base del Conocimiento de Gerencia de Proyectos.
- Mejorar las Competencias Profesionales del personal.
- Promover la interacción entre los Stakeholders.
- Interactuar con el Team y los Stakeholders de una manera Cooperativa y Profesional.
- Taller práctico - Desarrollo y revisión de preguntas de examen módulo 14.

Módulo 15: Revisión de Experiencia

La revisión de la experiencia incluye la orientación necesaria para disminuir el porcentaje de error en la presentación de la experiencia frente al PMI evitando devoluciones o penalidades en tiempo.

Verificación de Experiencia.

Módulo 16: Examen Final

Simulación del examen de Certificación Internacional PMP® correspondiente a (200) preguntas, las cuales serán desarrolladas en un máximo de cuatro (4) horas. Dicho ejercicio les permitirá a los asistentes medir sus habilidades frente a un entorno de presión similar al del examen real.