**CONVOCATORIA INTERNA PARA LA FINANCIACIÓN DE PROYECTOS DE EXTENSIÓN SOCIAL, CULTURAL Y ARTÍSTICO**

**AÑO 2025**

Administración institucional de la Extensión

**ANEXO 2**: Formato VIIE-EX02-25 Formulación proyecto

**NOMBRE DEL PROYECTO:**

1. **RESUMEN DEL PROYECTO:**

Debe tener un máximo de **500 palabras** y contener la información necesaria para darle al lector una idea precisa de la pertinencia y calidad proyecto, éste debe contener una síntesis del problema, objetivos, la metodología a utilizar y resultados esperados.

1. **DESCRIPCIÓN DEL PROYECTO:** 
   1. **Planteamiento del problema y su justificación en términos de necesidades y pertinencia**

Es fundamental formular claramente el contexto del problema a cuya solución o entendimiento se contribuirá con la ejecución del proyecto. Se recomienda, además, hacer una descripción precisa y completa, así como justificar la necesidad de la ejecución del proyecto en función de la solución y/o transformación de problemáticas sociales, ambientales, educativas, culturales y/o artísticas involucren o benefician sectores de diferentes comunidades en la Región Eje Cafetero o comunidad Universitaria.

Debe contener la justificación del proyecto y la pertinencia del mismo frente al problema identificado la oportunidad de mejora.

Recuerde que el problema debe conservar coherencia y pertinencia con la facultad o programa académico.

* 1. **Los objetivos:** Deben mostrar una relación clara y consistente con la descripción del problema. La formulación de objetivos claros y viables constituye una base importante para juzgar el resto de la propuesta y, además, facilita la estructuración de la metodología. Se recomienda formular **un solo objetivo general**, coherente con el problema planteado y que sea específico ¿qué?, medible ¿cuánto?, alcanzable ¿cómo?, realista ¿con que? y temporal ¿cuándo? Y posteriormente formular los objetivos específicos necesarios para lograr el objetivo general (se recomiendan máximo 5). Estos últimos deben ser alcanzables con la metodología propuesta.
  2. **Metodología:** Se deberá mostrar cómo será alcanzado cada uno de los objetivos específicos propuestos. La metodología debe reflejar la estructura organizada y lógica, deben detallarse los pasos y demás estrategias metodológicas requeridas para el cumplimiento de los objetivos. Además, detalla los procedimientos y demás estrategias metodológicas requeridas como diálogo de saberes, reconocimiento del contexto, participación, transformación y reflexión crítica.
  3. **Cronograma de Actividades:** Relación de actividades a realizar en función del tiempo (meses), en el periodo de ejecución del proyecto. Este ítem también debe diligenciarse en el **ANEXO 3: Formato VIIE-EX03-25 Presupuesto.**
  4. **Productos esperados:** Estos deben ser coherentes con los objetivos específicos, el objetivo general y con la metodología planteada y tienen componentes sociales, ambientales, educativos, culturales o artísticos.
* El proyecto de extensión obligatoriamente deberá incluir como producto esperado el contenido final (capítulo) de un libro de divulgación en el formato establecido por la Vicerrectoría de Investigaciones, Innovación y extensión y mínimo dos (2) de los siguientes productos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MODALIDAD** | **TIPO** | **DESCRIPCIÓN** | **CANTIDAD** |
| **EDUCACIÓN CONTINUA** | Taller | Actividad práctica donde los participantes adquieren conocimientos y desarrollan habilidades a partir de su propia experiencia. Sin duración mínima de horas. |  |
| Seminario | Actividad académica grupal, en la que los participantes presentan y discuten a fondo un tema, con el fin de profundizar en un área del conocimiento. Duración mínima de 16 horas. |  |
| Curso | Actividad académica de corta duración de carácter teórico o teórico-práctico, que busca difundir, profundizar o actualizar conocimientos en una temática. Duración mínima de 30 horas |  |
| Diplomado | Programa formativo que tiene como finalidad actualizar, complementar y profundizar los conocimientos, desarrollar y fortalecer habilidades, capacidades y destrezas con aplicabilidad en el campo laboral o desempeño profesional. Su estructura es modular y su duración mínima es de 90 horas. |  |
| **EVENTOS DE DIVULGACIÓN ACADÉMICA Y CIENTÍFICA** | Coloquio | Reunión o encuentro académico donde se presenta y discute un tema específico, usualmente con la participación de expertos y estudiantes, y puede incluir presentaciones, debates y preguntas del público. Sirve como espacio para la exposición y discusión de ideas, investigación y conocimientos. |  |
| Encuentro | Reunión breve con estructura flexible y espontánea que permite el intercambio de saberes sobre un tema de interés. |  |
| Foro | Espacio de interacción entre los participantes, en el cual se promueven discusiones sobre una o varias temáticas, con un tiempo controlado por un moderador |  |
| Jornada | Reunión que incluye varias actividades como charlas, talleres, mesas de trabajo, entre otras para tratar un tema específico |  |
| Congreso | Actividad de corta duración, dirigida por un grupo de especialistas o expertos, que promueven la reflexión, generación, socialización o consolidación de conocimientos sobre un tema de interés común para los participantes |  |
| Conferencia | Su finalidad es tratar o examinar temas que contribuyan a desarrollar o fortalecer competencias para trabajar en diversas áreas del conocimiento mediante la actualización permanente. |  |
| Simposio | Consiste en reunir un grupo de personas capacitadas sobre un tema, donde se analizan nuevos aportes científicos y tecnológicos bajo la modalidad de ponencias sustentadas en investigaciones originales. |  |
| Conversatorio | Reunión interactiva entre participantes organizada para dialogar, debatir o intercambiar ideas sobre un tema específico |  |
| Cátedra | Espacio académico y social para vincular el conocimiento con las problemáticas y saberes de la comunidad. |  |
| **ACTIVIDADES ARTÍSTICAS, CULTURALES Y RECREATIVAS** | Concierto | Evento musical en el que se presentan composiciones ante una audiencia |  |
| Exposición cultural y/o artística | Presentación al público de obras o elementos representativos de una cultura, disciplina, arte o tema específico para su apreciación, entendimiento y reflexión |  |
| Obra de teatro | Creación artística que se presenta en vivo y que combina elementos literarios y escénicos |  |
| Recital | Presentación artística en la que se incluyen obras musicales, literarias o poéticas en |  |
| Programa Radial o Audiovisual | Producción de contenido transmitido en medios de comunicación como radio y televisión. |  |
| Feria y Maratón | Evento organizado para la exhibición de servicios, actividades recreativas, competencias deportivas; con propósito cultural y/o social. |  |
| Exhibición Deportiva | Evento en el que se presentan actividades físicas sin fines de competencia, sino con propósito demostrativo y/o educativo. |  |
| Laboratorio de Creación | Son eventos prácticos especializados (escultura, danza, dramáticas, escritura, etc.) donde se comparte el proceso de creación |  |
| **COMUNICACIÓN SOCIAL DEL CONOCIMIENTO** | Cartilla | Cuaderno pequeño con un escrito breve que presenta de manera sencilla y sucinta un tema, preferiblemente con ilustraciones y muy pedagógico. |  |
| Boletín | Informe impreso que contiene información e ideas, su carácter particular que es es distribuido de forma regular. |  |
| Manual | Libro o folleto que recoge aspectos básicos y esenciales de una temática, permite comprender el funcionamiento de algo, o acceder de manera ordenada y concisa al conocimiento de algún tema. |  |
| Artículo de divulgación | Artículo publicado en revista de divulgación. |  |
| Periódico | Publicación periódica con contenido noticioso verificado y actualizado |  |
| Magazine | Publicación periódica con contenido actualizado y variado (reportajes, entrevistas, fotos, infografías, etc.) de diversos autores |  |
| Audiovisuales | Producción de contenido para medios de comunicación de soporte audiovisual donde se integra lo auditivo y lo visual. Incluye video, series, documentales, videojuegos, transmisiones en vivo, etc. |  |
| Podcast | Producción de contenido para medios de soporte sonoro y/o radiofónico y en donde se puedan identificar creaciones que involucran narraciones de diferente contenido. |  |
| Página web | Página alojada en la web |  |
| Micrositio | Sitio alojado en una página web existente que se centra en un tema concreto y específico. |  |
| Blog | Sitio web que permite la publicación regular de contenido, organizado en orden cronológico, que permite interactividad y diversidad de contenido. |  |

***(TENER PRESENTE QUE LA CANTIDAD DE PRODUCTOS QUE RELACIONE EN ESTE CUADRO NO PODRÁ SER MODIFICADO POSTERIORMENTE Y DEBERÁ GARANTIZAR SU CUMPLIMIENTO)***

* Para las modalidades de Educación Continua, Eventos de divulgación académica y cultural y Actividades artísticas, culturales y recreativas se debe realizar el registro en el sistema de información de extensión y se debe dar cumplimiento a los requisitos establecidos institucionalmente.
* El desarrollo de estas actividades debe ser de manera gratuita para la comunidad.
* Los resultados esperados servirán como productos para el proceso de medición de Grupos de Investigación ante Minciencias.
* Para el cumplimiento de los dos (2) productos adicionales al capítulo de libro se puede repetir la modalidad y tipo de actividad.
  1. **Población beneficiada.** Se debe indicar la población beneficiada con el desarrollo del proyecto.
  2. **Carácter Social y/o Cultural:** Describa brevemente los elementos diferenciadores que dan un enfoque social, cultural o artístico al proyecto en respuesta al problema planteado.

1. **PRESUPUESTO:** Los gastos del proyecto se justifican según la metodología a desarrollar, los objetivos a lograr y los productos esperados, información que será analizada por el par evaluador. Para este ítem debe diligenciarse el **ANEXO 3: Formato VIIE-EX03-25 Presupuesto.**
2. **ODS Objetivos de Desarrollo sostenible:** Relacione los Objetivos de Desarrollo sostenible que se impactan de manera directa o indirecta con la ejecución del proyecto y argumente su respuesta, puede revisar el Anexo No. 5 de la Convocatoria.
3. **BIBLIOGRAFÍA**: Relacione únicamente la referida en el texto, ya sea en forma de pie de página o como ítem independiente. Relaciones los sitios web de las fuentes de información consultadas a nivel nacional e internacional.