**ANEXO 1: Formato VIIE-EX01-25 Descripción general.**

1. **LÍNEA TEMÁTICA Y TIPO DE ACTIVIDAD:** Marque con una equis (X) la línea temática y tipo de actividad a realizar

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LÍNEA TEMÁTICA** | **TIPO DE ACTIVIDAD** | **DESCRIPCIÓN** | **SELECCIÓN****(X)** |
| **Línea 1:** Organización y ejecución de actividades artísticas, culturales y recreativas. | Concierto | Evento musical en el que se presentan composiciones ante una audiencia  |  |
| Exposición cultural y/o artística | Presentación al público de obras o elementos representativos de una cultura, disciplina, arte o tema específico para su apreciación , entendimiento y reflexión |  |
| Obra de teatro | Creación artística que se presenta en vivo y que combina elementos literarios y escénicos |  |
| Recital | Presentación artística en la que se incluyen obras musicales, literarias o poéticas en  |  |
| Programa Radial o Audiovisual | Producción de contenido transmitido en medios de comunicación como radio y televisión. |  |
| Feria y Maratón | Evento organizado para la exhibición de servicios, actividades recreativas, competencias deportivas; con propósito cultural y/o social. |  |
| Exhibición Deportiva | Evento en el que se presentan actividades físicas sin fines de competencia, sino con propósito demostrativo y/o educativo. |  |
| Laboratorio de Creación | Son eventos prácticos especializados (escultura, danza, dramáticas, escritura, etc.) donde se comparte el proceso de creación |  |
| **Línea 2:** Organización y ejecución de eventos de divulgación académica, científica y participación ciudadana**.** | Coloquio | Reunión o encuentro académico donde se presenta y discute un tema específico, usualmente con la participación de expertos y estudiantes, y puede incluir presentaciones, debates y preguntas del público. Sirve como espacio para la exposición y discusión de ideas, investigación y conocimientos. |  |
| Encuentro | Reunión breve con estructura flexible y espontánea que permite el intercambio de saberes sobre un tema de interés. |  |
| Foro | Espacio de interacción entre los participantes, en el cual se promueven discusiones sobre una o varias temáticas, con un tiempo controlado por un moderador |  |
| Jornada | Reunión que incluye varias actividades como charlas, talleres, mesas de trabajo, entre otras para tratar un tema específico |  |
| Congreso | Actividad de corta duración, dirigida por un grupo de especialistas o expertos, que promueven la reflexión, generación, socialización o consolidación de conocimientos sobre un tema de interés común para los participantes |  |
| Conferencia | Su finalidad es tratar o examinar temas que contribuyan a desarrollar o fortalecer competencias para trabajar en diversas áreas del conocimiento mediante la actualización permanente. |  |
| Simposio | Consiste en reunir un grupo de personas capacitadas sobre un tema, donde se analizan nuevos aportes científicos y tecnológicos bajo la modalidad de ponencias sustentadas en investigaciones originales. |  |
| Conversatorio | Reunión interactiva entre participantes organizada para dialogar, debatir o intercambiar ideas sobre un tema específico |  |
| Cátedra | Espacio académico y social para vincular el conocimiento con las problemáticas y saberes de la comunidad. |  |
| **Línea 3 :** Organización y ejecución de programas de educación continua. | Taller | Actividad práctica donde los participantes adquieren conocimientos y desarrollan habilidades a partir de su propia experiencia. Sin duración mínima de horas. |  |
| Seminario | Actividad académica grupal, en la que los participantes presentan y discuten a fondo un tema, con el fin de profundizar en un área del conocimiento. Duración mínima de 16 horas. |  |
| Curso | Actividad académica de corta duración de carácter teórico o teórico-práctico, que busca difundir, profundizar o actualizar conocimientos en una temática. Duración mínima de 30 horas |  |
| Diplomado | Programa formativo que tiene como finalidad actualizar, complementar y profundizar los conocimientos, desarrollar y fortalecer habilidades, capacidades y destrezas con aplicabilidad en el campo laboral o desempeño profesional. Su estructura es modular y su duración mínima es de 90 horas. |  |

1. **PRODUCTOS COMUNICATIVOS PARA LA DIVULGACIÓN PÚBLICA DE LA CTeI:** Marque con una equis (X) el tipo de producto a entregar **mínimo uno (1)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **PRODUCTO** | **TIPO DE PRODUCTO** | **DESCRIPCIÓN** | **SELECCIÓN****(X)** |
| Divulgación pública de la Ciencia la Tecnología y la Innovación | Cartilla | Cuaderno pequeño con un escrito breve que presenta de manera sencilla y sucinta un tema, preferiblemente con ilustraciones y muy pedagógico. |  |
| Manual | Libro o folleto que recoge aspectos básicos y esenciales de una temática, permite comprender el funcionamiento de algo, o acceder de manera ordenada y concisa al conocimiento de algún tema. |  |
| Artículo de divulgación | Artículo publicado en revista de divulgación. |  |
| Periódico | Publicación periódica con contenido noticioso verificado y actualizado |  |
| Magazine | Publicación periódica con contenido actualizado y variado (reportajes, entrevistas, fotos, infografías, etc.) de diversos autores |  |
| Audiovisuales | Producción de contenido para medios de comunicación de soporte audiovisual donde se integra lo auditivo y lo visual. Incluye video, series, documentales, videojuegos, transmisiones en vivo, etc. |  |
| Podcast | Producción de contenido para medios de soporte sonoro y/o radiofónico y en donde se puedan identificar creaciones que involucran narraciones de diferente contenido. |  |
| Página web | Página alojada en la web |  |
| Micrositio | Sitio alojado en una página web existente que se centra en un tema concreto y específico. |  |
| Blog | Sitio web que permite la publicación regular de contenido, organizado en orden cronológico, que permite interactividad y diversidad de contenido. |  |

1. **DATOS BÁSICOS DE LA ACTIVIDAD:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Título de la actividad** |  |
| **Objetivo General** |  |
| **Resultados Esperados** |  |
| **Población Beneficiaria** | **La actividad debe ser gratuita para el público beneficiario** |
| **¿Esta actividad es gratuita para los participantes?** |  |

1. **DATOS DEL RESPONSABLE:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nombre Completo:** |  |
| **Cédula de Ciudadanía:** |  |
| **Tipo de vinculación del responsable:** | **Planta** |  | **Transitorio** |  |
| **Correo electrónico responsable:** |  |
| **Facultad:** |  |
| **Programa Académico:** |  |

1. **CRONOGRAMA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Periodo de realización de la actividad.** | El periodo debe contemplar las actividades previas, planeación, ejecución y cierre. No corresponde a la duración del evento. (No puede superar la vigencia 2025) |
| **Fecha de ejecución de la actividad:** | (Fecha en la que se ejecuta la actividad al público) |

1. **DOCENTES PARTICIPANTES.**
* Mínimo dos (2) docentes vinculados los cuales pueden tener vinculación como docente de cátedra, transitorio o de planta, con corte a la fecha de radicación de la propuesta.
* No se permite incluir personas con vínculo de base como administrativos con estímulo de horas cátedra para el cumplimiento de este requisito
* Los docentes vinculados son adicionales al docente responsable de la propuesta.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre del Docente** | **Identificación** | **Tipo de Vinculación** | **Función** | **No. de horas dedicación** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. **ESTUDIANTES PARTICIPANTES:**
* La vinculación de los estudiantes en la propuesta no implica su contratación como monitor o persona natural.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Documento de Identidad** | **Nivel de Formación** | **Programa Académico** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **EGRESADOS PARTICIPANTES**
* La vinculación de los egresados en la propuesta no implica su contratación como monitor o persona natural.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Nombre** | **Documento de Identidad** | **Nivel de Formación** | **Programa Académico** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1. **DESCRIPCIÓN GENERAL:**
* Objetivo
* Metodología
* Impactos
* Articulación con los ODS (Objetivos de desarrollo sostenible)
* Población beneficiaria (La Actividad debe ser gratuita al público beneficiario)
1. **PRESUPUESTO DE GASTOS:**
* Valor máximo permitido **$4.000.000** para toda la actividad.
* Se debe garantizar en el presupuesto la asignación de recursos para el cumplimiento del producto mínimo esperado.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **RUBRO** | **DESCRIPCIÓN** | **VALOR TOTAL** |
| **Contratación de personal** |  |  |
| **Monitores** |  |  |
| **Apoyos económicos o viáticos** |  |  |
| **Tiquetes** |  |  |
| **Impresos y Publicaciones** |  |  |
| **TOTAL SOLICITADO** | **$** |

1. **FIRMAS:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Docente Responsable.**

**Nota:** Todos los documentos deben presentarse firmados de forma electrónica digital, se debe dar cumplimiento a la Resolución de Rectoría 5059 de 2022 por medio de la cual se establece una metodología para el uso de la firma electrónica.